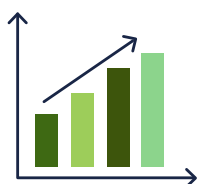


Guía Rápida - Jazz Gestión



Estadísticas



Facturación



Caja / Bancos



Stock



Proveedores / Clientes

Jazz es un sistema de gestión comercial, que cubre las principales necesidades administrativas que diariamente aparecen en un comercio y/o empresa. Se presenta en dos versiones:

Local: Es la modalidad instalable.

- Descargar instalador www.naturalsoftware.com.ar/instaladores/Instalar.exe
- Ejecutar como Administrador con el botón derecho del mouse.
- Para activar su licencia www.naturalsoftware.com.ar/retornos/

Web: Permite combinar toda la funcionalidad del sistema con la tecnología web, haciéndola accesible desde cualquier navegador. Compatible con Windows, Linux, Android y MAC.

Nuestros técnicos le proporcionaran usuario y clave de acceso.

Capacitación / Implementación

En www.NaturalSoftware.com.ar podrá encontrar Videos, Capacitaciones Online y el Manual del usuario.

A su pedido, nuestros consultores se harán presentes, para responder todas sus inquietudes y brindarle orientación en forma directa "Puesta en marcha del sistema". Mediante el servicio de implementación, usted ganara tiempo y notara rápidos avances.

Soporte Técnico

Como servicio de posventa, ofrecemos mesa de ayuda para configurar y poner a punto los parámetros de Jazz.

Este servicio incluye actualizaciones del sistema y asistencia por Internet.
www.NaturalSoftware.com.ar/Soporte

Recomendaciones

- Participe de todas las Capacitaciones y Suscribase al canal de **Youtube**
- Diariamente resguarde sus datos, ante cualquier contingencia en su PC, usted podrá restablecer todas las operaciones hasta su última copia de seguridad realizada (Backup).
- Anote todas sus dudas en un cuaderno.
- Tómese unos días para practicar: Ingrese datos a modo de ejemplo, ya que todo se puede eliminar y volver a empezar.

Cree un Cliente llamado "Prueba", un artículo llamado "Ejemplo" y haga alguna Factura a modo de prueba por 0,10 centavos para habituarse al funcionamiento del sistema. Utilice ese mismo artículo para verificar las variaciones de precios, hasta familiarizarse con el programa.

- Por unos días utilice el sistema en paralelo a su gestión habitual, para corroborar que todo este de acuerdo a su necesidad.
- Si lo desea podemos migrarle sus Listas de Precios y Clientes de Excel / Sistema anterior a Jazz.
- Utilice un UPS, coloque un Servidor Auxiliar y cree un circuito de contingencia.

Usuarios

Con la aplicación ACP.exe usted podrá crear y modificar permisos de usuarios. Restringiendo acceso a diferentes pantallas y funciones.

Comenzando a utilizar Jazz

Estos son los pasos más comunes que utilizan la mayoría de nuestros clientes para comenzar a utilizar Jazz.

Sugerimos tomar como referencia el orden de los mismos, aunque de ser necesario, por su modo de administración y rubro, podrá cambiar dicho orden o saltar pasos.



En el caso de trabajar actualmente con un sistema o si posee información de clientes, proveedores o listas de precios en Excel (u otro formato digital) ofrecemos el servicio de migración de toda esta información a Jazz, evitando así la demora inicial en la carga manual de todos estos datos. Es posible migrar saldos y no movimientos históricos, por lo que siempre usted debe tener una copia paralela del sistema actual para posibles consultas históricas.

Es importante parametrizar adecuadamente el sistema, para que se adapte en el mayor porcentaje posible a nuestra operatoria comercial habitual, pero es relevante destacar que los usuarios también deben adaptarse al sistema. Cada empresa es un mundo y maneja su gestión de la forma que cree más conveniente.

Toda administración parece pequeña al mencionarla, pero cuando entramos en detalles son temas complejos de organizar. Manejar un software es fácil, lo que es difícil es organizar una empresa. Por lo que recomendamos que diseñe y priorice los sectores que necesita controlar y gestionar con mayor urgencia; Para luego armar un plan de trabajo a seguir.

Divida su Implementación en Módulos (Dependiendo de su necesidad). Implementar los circuitos completos de una empresa en promedio lleva "1 año de Trabajo".

Tenga paciencia y sea metódico, priorizando las funciones a implementar:

- Ingreso de Clientes y Proveedores
- Carga de Listas de Precios
- Facturación Ventas
- Facturación Compras
- Control de Caja, Cheques y Cuentas Corrientes
- Cambios Masivos con la Vista de Precios
- Etiquetas de Góndolas y Códigos de Barra
- Control de Stock
- Estadísticos

● **Clientes y Proveedores (F1 en la pantalla Principal)**

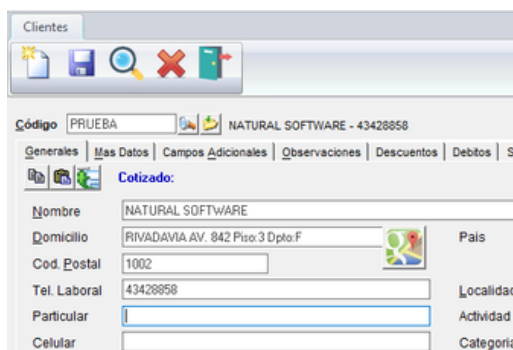
Cargar Clientes/Proveedores. Inicialmente podrá ingresar todos sus clientes o agregarlos a medida que realiza las ventas (O compras en el caso de proveedores).

Podrá llevar un registro sobre el cliente/proveedor, imprimir listados y realizar fáciles búsquedas de datos.

Al cargar los comprobantes de compra y venta, es necesario ingresar un Cliente/Proveedor, aunque por un tema de agilidad podríamos generar facturas a un Consumidor Final sin necesidad de ingresar sus datos (Precargado con código = 1).

Es factible configurar que las Facturas, sugieran el Cliente 1 Consumidor Final.

Idea: Puede controlar los retiros de sus empleados, ingresando los mismos como proveedores.



● Listas de Precios (F8 en la Pantalla Principal)

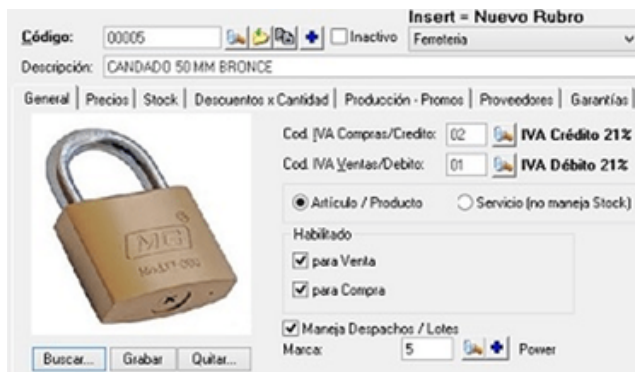
Al igual que los clientes, se pueden ir ingresando a medida que los necesitamos o bien utilizar el comodín CODIGO = 1 que me permite ingresar manualmente una descripción y precio del artículo al facturarlos.

Es importante destacar que cargar un producto, no significa que este tenga precio o stock.

Cargar Productos, Asignar Costos y Precios de Venta

Luego podrá buscarlos por código interno, código de barras, por proveedor y cualquier dato que contenga su descripción.

Emitir listas de precios y Exportarlas a Excel para su posterior envío por mail. Desde la Vista de Precios podrá aumentar y disminuir precios en forma masiva.



Es posible cargar los proveedores, su descuento y el código del proveedor, de esta forma ingresaremos fácilmente las Facturas de Compras (Ctrl. + F5) y también podremos comparar precios. Presupuestar/Facturar artículos/servicios con un precio predefinido (Con los permisos necesarios, podremos variar el precio del ítem al ingresarlo al comprobante).

El módulo JazzIT Excel automatiza las listas de precios de nuestros proveedores, cargando un promedio de 10000 artículos en solo 10 minutos. Ideal para Repuestos, Ferreterías y Mayoristas.

Solución para Primeras Cargas de Artículos (Defina Algunos Art. Varios)

- 1 .
- 2 Servicios Varios
- 3 Artículos de Librería
- 4 Artículos de Ferretería
- 5 Artículos de Limpieza
- 6 Artículos Varios
- 7 Artículos de Computación al 10,5% de IVA

Nótese que el código 1, tiene solo un punto "." en su descripción, para ingresar el texto que el usuario desee al momento de ingresar un comprobante.

En el caso de tener diferentes precios para cada color/tamaño/modelo, deberá definir diferentes productos, entonces podrá controlar su stock en forma individual, caso contrario, defina todo como un mismo artículo genérico y esto facilitara la gestión en Jazz. **Ejemplo:**

Ropa/Indumentaria Colores Varios	- Artículo Genérico
Jeans Clásico Colores Varios	- Poco Detalle
Jeans Clásico Azul talla L	- Mayor Detalle

Puede utilizar las Etiquetadoras Numéricas de Precios, para poner un Código al Artículo o en las Góndolas y así facilitara su facturación, mejorando notablemente la velocidad de trabajo (Intente utilizar códigos de no más de 5 dígitos para recordarlos fácilmente).

Recuerde que Jazz lee e Imprime Códigos de Barra y es compatible con Balanzas Electrónicas.

● **Comprobantes**

Según su necesidad comience a utilizar cada uno de los comprobantes existentes: Se puede realizar una Factura en forma directa o bien por ejemplo: Facturar un Presupuesto (Acciones).

3.1 Ventas

Presupuestos: Cotizaciones "Se pueden enviar por mail"

Pedidos: Reservas de mercadería.

Remitos: Control de Stock y Entrega de mercadería (Gestion de Pendientes).

Facturas: Automáticamente disminuye el stock y aumenta la caja (registro de diferentes formas de pago).

Recuerde que es posible adaptar la impresión de los comprobantes al formato que usted desee (Esto lo puede hacer usted mismo desde el menú Herramientas, o bien solicitar nuestro servicio).

3.2 Compras

Al igual que en Ventas, usted utilizara los comprobantes que correspondan a su circuito habitual de administración. Ej. Cotizaciones, O/C, Remitos y Facturas.

Órdenes de Compra: Registro de pedidos al proveedor

Facturas: Automáticamente se incrementa el stock y disminuye la caja (registro de diferentes formas de pago).

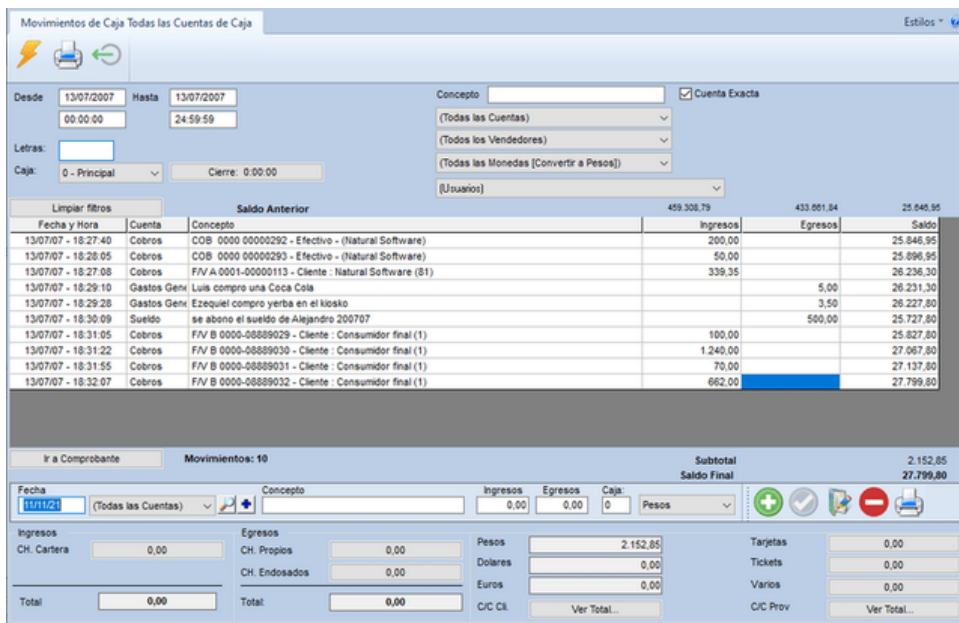
Nota: El stock se puede manejar a través de los Remitos o de las Facturas, según lo desee el usuario.

● **Control de Caja**

Automática: Se realiza con las facturas de contado y las cobranzas/pagos de contado. Se visualizan registros de los totales de otros medios de pago, con un link al detalle.

Manual: Registro de movimientos manuales (compra de una Coca Cola en el Kiosco), Sueldos, Retiros de Caja, Inicio de Caja con Cambio, etc.

Para tener un mayor control se recomienda imprimir el reporte generado por esta pantalla.



- **Cuentas Corrientes (Deudas)**

Las facturas de compra y venta, se pueden ingresar en cuenta corriente, para luego generar el pago/cobro correspondiente. Menú Informes → Cuentas Corrientes. Se pueden registrar pagos totales, parciales y a cuenta (señas).

- **Inventario / Stock (F8, F9 y F10 en la Pantalla Principal)**

Al crear un articulo este posee stock = 0. Cada compra/venta de productos incrementara/disminuirá automáticamente la cantidad en stock de dicho articulo, por lo que cuando usted desee, deberá realizar un ajuste de inventario para comenzar a trabajar con valores reales.

Es posible indicar un punto de pedido, para que luego el sistema nos avise sobre los faltantes, proveedor y valor de la mercadería a reponer. **Nota:** Los servicios no manejan Stock.

- **Informes y Estadísticos**

Recuerde que todos los informes pueden ser impresos, enviados por mail y exportados a diferentes formatos como PDF, Word y Excel, para luego seguir trabajando con ellos.

Los reportes son el gran beneficio del sistema, aquí podrá conocer, encontrar, verificar y administrar toda la información que ha ingresado en Jazz, agrupándola por Proveedor, Cliente, Articulo, Valores, Bancos, etc.

de S.R.L. - Valorización por Reposición - Pto Pedido Fecha: 13/07/2007

Cod. Producto	Descripción	Pto Pedido	Stock Actual	Pedir	Csa.Real	Proveedor	SubTotal
0005	Casildo 140mm Bronce	10,00	4,00	6,00	3,46	FELIX GANCEDO	20,75
207962	Casildo 20mm	100,00	62,00	38,00	3,50	FELIX GANCEDO	132,92
546546	Casildo 40mm	40,00	30,00	10,00	3,43	FELIX GANCEDO	34,29
000068	Casildo 50mm	0,00	-5,00	5,00	3,46	FELIX GANCEDO	17,29
							285,2

Implementar el sistema

Implementar el software, es lograr que toda la empresa utilice dicha herramienta de forma adecuada y en el sector correspondiente, logrando así, obtener excelentes resultados.

Todo el circuito operativo debe cerrar, tanto en lo teórico, como en la práctica. Para ello se requieren conocimientos sobre el sistema, administrativos, contables y del comercio en cuestión.



Un programa en donde solo facturamos, significa que el mismo no fue implementado, a no ser que nuestro único objetivo sea emitir tickets y que no nos interese controlar stock, caja, IVA, cobros, pagos, clientes, proveedores, costos, rentabilidad, etc.

Si por ejemplo quisiéramos implementar la Caja, debemos hacer que el total de Caja “mostrado por Jazz”, sea igual al total de Caja contado físicamente por el Cajero, para ello hay que registrar los retiros, extracciones, vales, pagos de café, azúcar y demás gastos que sacamos de caja chica manualmente.

Si nuestro deseo es implementar el modulo de cheques, funcionalmente debemos registrar sus Depósitos y Endosos, ya que de otro modo impactaría negativamente en el control del modulo de bancos y cuentas corrientes de proveedores. Nunca podríamos tener al día los pagos a proveedores, si no endosamos los cheques “aparecerían todos en cartera”.

Para ello sugerimos contratar el servicio de implementación. Donde nuestros asesores le brindan toda la experiencia obtenida en todos estos años de trabajo con diferentes rubros y empresas. Visitándolo personalmente en su oficina y/o comercio ayudando con la puesta en marcha y a punto del software, configurando y parametrizando el sistema. También lo ayudamos a mejorar sus circuitos administrativos.

Capacitando a su personal.

**Logrando que el software se encuentre totalmente operativo en su negocio.
Luego se podrán pactar visitas futuras para controlar y verificar los circuitos.**

Un software no funciona por si solo, sino que acompaña un proceso de implementación y ajustes lógicos que obedecen a las necesidades del cliente. Estos ajustes deberán ser acompañados con buena disposición y adaptación por parte de los usuarios.

La configuración, parametrización e implementación de un sistema lleva un tiempo lógico, ya que los usuarios se encuentran con nuevas funciones, circuitos, tareas, etc. Todas estas cosas nuevas son un cambio y la mayoría de las personas necesitan un tiempo de adaptación a ese cambio.

Una correcta implementación requiere colaboración, predisposición y flexibilidad de ambas partes. Una excelente solución se genera con proyección, tiempo y organización.

Es recomendable disponer de una persona encargada de dicha implementación.

Base de datos - ¿Qué es Mysql?

Técnicamente es un motor de base de datos que permite administrar grandes volúmenes de información.

Mejora notablemente la velocidad del sistema
Posibilita el acceso online por Internet.



Este robusto motor de base de datos brinda estabilidad sobre toda su información y es ideal para consultas de precios rápidas. Es perfecto para manejo de autopartes, ferreterías, librerías, supermercados, bulonerías y puntos de venta exigentes, donde se procese mucha información y la cantidad de registros (datos) sea elevada.

Preguntas frecuentes

Calcule **1** licencia por cada PC donde desee instalar el programa.

El diseño de los comprobantes se puede configurar a su medida.

Podrá utilizar Jazz para una gestión interna y generar ticket con una registradora o facturas electrónicas en la web AFIP.

Se pueden utilizar Impresoras Comanderas.

La factura electrónica se puede enviar por mail.

Permite acumular remitos y facturarlos a fin de mes.

Los códigos pueden ser alfanuméricos.

Exporta toda su información a Excel, Word y PDF.

Se puede utilizar más de un punto de venta y una sola caja con controlador fiscal.

A futuro incorpore mas licencias o módulos.

Si usted requiere mayor capacidad de base de datos adquiera **MySQL**.

Hace más de **21** años que desarrollamos soluciones para pymes.

Tenemos mas de **3000** clientes que nos recomiendan.



Envia sus informes y presupuestos por Mail.

Genera backups.

Tenemos versiones de prueba, para que usted testee y verifique la funcionalidad.

Ofrecemos conferencias y demostraciones sobre nuestros productos.

Servicios posventa de soporte, implementación y puesta a en marcha.

Ofrecemos un servicio para migrar sus datos del sistema actual o Excel.

Jazz es multiusuario, multimoneda, multiempresa , multisucursal y multideposito.

Es factible el acceso remoto a través de Internet.

Es compatible con Windows XP Vista Win **7 8,10 y 11**.

Es compatible con códigos de barra, balanzas electrónicas y controladores fiscales (Hasar, Epson, NCR).

Servicios del abono de mesa de ayuda

Ticket de Soporte Online: Cree el **ticket** usted mismo y será contactado por un técnico.

Soporte Técnico: Estando abonado al servicio de mesa de ayuda, usted obtendrá rápidas repuestas. También brindamos Asistencia Remota por internet, dando prontas y eficaces soluciones a sus dudas.

La mesa de ayuda no incluye el servicio de migración de información y configuración de comprobantes.

Recuerde que para el armado de circuitos o aprendizaje del sistema, Ud. deberá asistir a nuestros cursos de capacitación, ya que la mesa de ayuda telefónica se utiliza para responder dudas puntuales.

Actualizaciones: Dos veces por año se actualiza el sistema para mejorarlo. Estas actualizaciones se basan en ideas del área de desarrollo de Natural Software, pero también en las sugerencias de nuestros clientes.

Incluyen Fixes (Arreglos o parches sobre la última versión del sistema) y modificaciones dictaminadas por la **AFIP** o la legislación vigente. Entonces, estando abonado, cada vez que salga una actualización se la haremos llegar de forma gratuita.

Reposición gratuita de software ante eventuales pérdidas, robo, o destrucción del Hardware.

Novedades

Capacitaciones

Ofrecemos capacitaciones gratuitas y online todas las semanas:

www.naturalsoftware.com.ar/CapacitacionOnline



Generalidades sobre la mesa de ayuda

Si bien la mesa de ayuda es opcional, tenga en cuenta que posiblemente necesite estar abonado a este servicio de forma constante, ya que continuamente cambian las leyes y posiblemente necesite tener el sistema actualizado con dichas novedades, nuevas versiones de Windows, normativas contables o bien sacar más provecho a la funcionalidad actual de Jazz, estadísticos, etc.

La forma de pago de la mesa de ayuda es por débito automático, por favor envíe un CBU.

Recuerde que para el armado de circuitos o aprendizaje del sistema, deberá asistir a nuestros cursos de capacitación.

Estando adherido a la mesa de ayuda, se eliminan los costos de futuras actualizaciones de módulos ya adquiridos

La mesa de ayuda no incluye el servicio de migración de información y configuración de comprobantes, ni seteos de impresoras termicas.

Para solicitar soporte online y obtener rápidas repuestas, cargue tickets en nuestra web.

TICKET DE SOPORTE

Descargar Remoto

Ningún archivo seleccionado

CREAR TICKET

IR AL CENTRO DE AYUDA 24 hrs

Módulos opcionales

 Base de Datos	 Pedidos Excel	 Despachos de Aduana	 Orden de Trabajo	 10000 Precios en 10 min	
 Factura de Credito	 Fiscal Hasar 2G	 200 Facturas en 10 min	 Tablero Gerencial	 Contable	 Pedidos Celular
 mercado Libre	 TIENDA online Jazz nube	 Magento	 Tienda nube	 Prestashop	

\$35200 <small>Presupuestos</small>	\$29100 <small>Pedidos</small>	\$25800 <small>Facturas</small>	\$36210 <small>Cobros</small>
\$7600 <small>Cotizaciones</small>	\$6400 <small>Ordenes de Compra</small>	\$8500 <small>Compras</small>	\$10530 <small>Pagos</small>

Funcionalidad

- **Gestión Integral ERP CRM**
Presupuestos, Pedidos, Remitos, Devoluciones, Factura Electrónica, Ventas, Notas de Crédito/Debito. Artículos y Servicios. Proveedores, Compras, Seguimiento de Clientes, Mailing, Citicompras, Citiventas, IVA
- **Multi Empresa Sucursal/Local/Deposito**
Stock, Pendientes de Entrega y Recepción, Cuentas Corrientes, Pagos y cobranzas, Bancos - Registro de Depósitos y Transferencias, Cheques, Tarjetas, Caja.
- **Gestión de Usuarios**
Login (Seguridad de usuario), podrá definir quien tiene acceso a cada pantalla.
- **Imprime y Lee Códigos de Barra**
Utiliza lectores de códigos de barras para aumentar la velocidad de facturación, imprime tus propias etiquetas.
- **Conecta tu Base de Datos a Excel**
Importa productos, costos, precios y descripciones desde planillas Excel, Listas de Proveedores, 10000 artículos en 10 minutos, comparativo de costos por proveedor.
- **Gestión de Proveedores y Compras**
Automatiza y perfecciona tu proceso de compras con funciones clave que hacen posible una correcta organización de proveedores.
- **Automatización de Procesos**
Mailing, aumentos masivos de precios, recotización de Presupuestos, envío de Presupuestos y Facturas por Mail, generación automática de Ordenes de Compra, Estadísticas de compra y venta.
- **Automatización de Procesos**
Mailing, aumentos masivos de precios, recotización de Presupuestos, envío de Presupuestos y Facturas por Mail, generación automática de Ordenes de Compra, Estadísticas de compra y venta.
- **Producción y Formulas**
Producción / Promociones, armado de productos y promociones, stock de insumos, materia prima, formulas con variables, cálculos para facturar productos con m2 y m3.
- **Fraccionamiento, Bultos y Doble Unidad de Medida**
Doble unidad de medida, peso y cantidad por bulto, fraccionamiento de productos, punto de pedido, compra mínima.
- **Trazabilidad**
Control de números de serie, garantías de los artículos/servicios, trazabilidad.
- **Costos**
Fletes, costos indirectos, impuestos internos, dólares, aumentos masivos.

- **Entregas de Mercadería**
Acopios, pendientes, transporte, expedición, hoja de ruta.
- **Proveedores**
Comparativo de precios por proveedor, cuentas corrientes, costos, ordenes de compra
- **Producción y Formulas**
Producción / Promociones, armado de productos y promociones, stock de insumos, materia prima, formulas con variables, cálculos para facturar productos con m2 y m3.
- **Fraccionamiento, Bultos y Doble Unidad de Medida**
Doble unidad de medida, peso y cantidad por bulto, fraccionamiento de productos, punto de pedido, compra mínima.
- **Trazabilidad**
Control de números de serie, garantías de los artículos/servicios, trazabilidad.
- **Costos**
Fletes, costos indirectos, impuestos internos, dólares, aumentos masivos.
- **Entregas de Mercadería**
Acopios, pendientes, transporte, expedición, hoja de ruta.
- **Proveedores**
Comparativo de precios por proveedor, cuentas corrientes, costos, ordenes de compra.
- **Estadísticas**
Analiza y controla tu negocio, toma decisiones rápidas y ponete delante de tu competencia, ranking de clientes, presupuestos pendientes, comparativo de costos, ventas mensuales, ganancias, rentabilidad y muchos más.
- **Catálogo con Imágenes**
Crea una base de datos con las fotos de todos tus productos, evita errores de ventas, envíala por mail.
- **Correos Electrónicos Masivos**
Envía notificaciones y promociones a tus clientes, reclama cuentas corrientes, email marketing con última cotización enviada.
- **Vendé Desde el Celular**
Tu vendedor podrá tomar pedidos en forma instantánea, chequeando, stock, foto del producto y precio online, sincroniza la base de datos de Jazz con tu teléfono.
- **Publicá en Mercado Libre**
Sincroniza tu base de datos con Mercado libre, actualiza precios y stock automáticamente.
- **Tienda Nube**
Enlaza tu carrito Online con Jazz Gestión, también tenemos un catalogo propio.

Principales rubros

 <p>Distribuidores y Mayoristas</p> <p>Presupuestos x mail Pedidos Facturación remitos Proveedores Cuentas corrientes Listas de precios Stock</p>	 <p>Ferreterías y Sanitarios</p> <p>Automatización de Listas de Precios. Comparativo de proveedores. Facturación rápida del punto de venta</p>	 <p>Hardware y Tecnología</p> <p>Números de Serie, Garantías, precios en dólares, RMA, Reparaciones y ordenes de trabajo</p>	 <p>Repuestos</p> <p>Múltiples listas de precios Repuestos alternativos Códigos de barra Búsquedas por marca y código de proveedor.</p>
---	--	---	---

 <p>Corralón</p> <p>Recotización de presupuestos Facturación remitos Cuentas corrientes. Acopios, Entregas Expedición Hoja de Ruta</p>	 <p>Imprenta</p> <p>Órdenes de compra Facturación de servicios Ordenes de trabajo Seguimiento de Clientes</p>	 <p>Proveedor de Internet</p> <p>Facturación masiva recurrente Abonos mensuales Ordenes de trabajo</p>	 <p>Fabricantes</p> <p>Orden de trabajo. Armado de productos Formulas y stock de insumos Control de Costos Ordenes de compra</p>
--	---	---	--



Servicios Varios

Facture automáticamente un presupuesto ya generado!



Taller/Reparaciones

Ordenes de trabajo
Stock
Cuentas Corrientes



Contadores Agroindustria

Balance
Contabilidad Factura Electronica
Citicompras/Venta
Pagos y cobranzas



Droguería Laboratorio

Trazabilidad de mercadería
Factura Electronica
Seguimiento de Clientes



Indumentaria Calzado

Stock por Talle y Color
Tarjeta de crédito
Punto de venta rapido



Cotillón/Bazar Librería

Punto de venta ágil
Tarjetas
Códigos de Barra
Vuelto
Stock



Mueblería

Orden de trabajo
Presupuestos con imágenes
Pedidos
Cuentas corrientes



Importador Exportador

Identificación automática del Despacho de aduana en la factura electrónica
Lotes y trazabilidad

Toda la gestión en un solo lugar

Por lo general tenemos el negocio desordenado. Por ejemplo tenemos listas de precios en un Excel, la Factura Electronica la hacemos en la web de AFIP, no conocemos nuestro inventario, las cuentas corrientes las anotamos en un cuaderno, etc.

- **Adaptabilidad y Flexibilidad**

Podes arrancar por una PC y luego ir incorporando módulos.

Lo ideal es ir sumando funcionalidad poco a poco para ir ordenando el negocio, aprovechando el sistema al máximo y no hacer un gran desembolso de dinero.

- **Capacitación Permanente**

Ofrecemos capacitaciones sin costo y hay muchísimos videos que te ayudan en el aprendizaje. Te invitamos a participar, esa es la mejor forma de verificar si el software se adapta a tu necesidad.

- **Nosotros te Ayudamos**

Implementar un sistema es un camino hacia el orden.

Nuestros técnicos tienen mucha paciencia y son verdaderos genios de la administración, circuitos contables, control de stock, caja, etc. Aprovecha todos nuestros conocimientos y experiencia para optimizar tu negocio.

- **Solución para cada Negocio**

Funciones especiales para cada rubro, punto de venta rápido, gestión completa, códigos de barra, comparativo de precios por proveedor, punto de pedido, compras, mailing, seguimiento de clientes, números de serie, garantías, precios en dólares, facturación recurrente, ordenes de trabajo, MercadoLibre, pedido por celular, etc

- **Migración de Datos y Asistencia Posventa**

El sistema es fácil, lo difícil es manejar una empresa. Ofrecemos el servicio de migración de datos del sistema actual, evitando demoras de carga inicial.

Te ayudamos a vender más

VENTAS	STOCK	CARACTERISTICAS
<p>Facturas de venta Facturación de servicios Presupuestos Recotización automática de presupuestos antiguos Pedidos y reservas de mercadería Remitos, Pendientes de entrega Valorización de remitos a fecha actual Agrupación de Remitos y facturación Acopios Devoluciones Descuentos y recargos Notas de crédito Notas de débito Cuentas corrientes de clientes (créditos) Caja, tarjeta, cheque, bancos, canjes Ingreso de señas y pagos a cuenta Historia Clínica del cliente</p>	<p>Facturación por Kilos, Litros, m2, m3, metros lineales Rollos de Tela x metro lineal</p> <p>Cerámicas x m2 Vidrios x m2 Indumentaria con talle y color Doble unidad de Medida Fraccionamiento de productos Envío de Stock a otra sucursal Punto de Pedido Bultos Compra Mínima Pendientes de Recepción y Entrega Genera pedido automático a partir de las faltantes de stock Genera orden de compra automática a partir de faltantes en pedidos del cliente Hojas de ruta para entrega de mercadería Entregas, Expedición Transportista Transferencia Masiva de Productos entre Sucursales</p>	<p>Rubros y familias de productos Marca Categoría Catálogo de imágenes Presupuestos con fotos Seguimiento de clientes y proveedores Envíos de Presupuestos y Factura Electrónica por mail Saldo de Cuenta corriente, Promociones, Mailing Lectura de etiquetas de balanzas electrónicas Trazabilidad Números de Serie y Garantías Exporta datos a Excel, PDF, Word, texto y otros formatos Backup (Copias de seguridad) automáticos Indicadores Gerenciales (Tablero de Control) Campos configurables a la medida del usuario Carpeta relacionada con el cliente para guardar planos y presupuestos Carpeta relacionada con el artículo para guardar catálogos e info extra</p>

PROVEEDORES	MODULOS ESPECIALES	PRODUCCION
<p>Cotizaciones Remitos de Compra Órdenes de compra Facturas de Compra Comparativo de Costos por proveedor Centros de Costo Cuentas corrientes de proveedores (deudas) Gestión de cobros y pagos Tiempo de entrega</p>	<p>Importación y actualización de precios desde Excel Cargue 10000 artículos en 10 minutos! Ordenes de Trabajo, Servicio Técnico y Reparación Integración con MercadoLibre Pedidos por Celular Facturación recurrente abonos Despachos de Aduana Lotes e Importaciones Contabilidad</p>	<p>Combos y Fabricación (Kits) Administración de ofertas y promociones 2x1 Materias Primas Cálculo de fórmulas con variables predefinidas en comprobantes Multideposito Multilocal Multiempresa</p>

CONFIGURACIONES/ AFIP	PRECIOS	COMPATIBILIDAD Y ETIQUETAS
<p>Formatos de facturas y tickets configurable</p> <p>Logo de su empresa en comprobantes de facturas, remitos, presupuestos y pedidos</p> <p>Ítems predeterminados en los facturas prediseñadas</p> <p>Aplicación de Comprobantes Automática (Pagos a Cuentas vs Facturas Impagas)</p> <p>Copia de Comprobantes</p> <p>Comprobantes Pendientes, Cancelados, Finalizados</p> <p>Carrito de Compra que acelera la carga masiva en</p> <p>Comprobantes de Venta</p> <p>Liquidación de tarjetas</p> <p>Libro de iva para liquidaciones de tarjetas</p> <p>Pantalla de cambios y devoluciones con nros de serie</p> <p>Alquileres, Consignaciones, Devoluciones</p> <p>Vendedores y Comisiones</p> <p>Gestión de cajeros y perfiles</p> <p>Niveles de seguridad por claves</p> <p>Retenciones, percepciones e impuestos</p> <p>Facturación Electrónica vía RECE (OFFLINE) y ONLINE</p> <p>SIAP -> Citiventas Citicompras</p> <p>SIREC SIREC ARBA SICORE</p> <p>IVA Compras - Ventas</p>	<p>Múltiples listas de precios</p> <p>Listas por Cliente</p> <p>Multimonedas, precios en dólares y facturar en pesos a una determinada cotización</p> <p>Actualizaciones de precios por rubro, marca, familia, proveedor, etc</p> <p>Costos</p> <p>Costos indirectos</p> <p>% Ganancia</p> <p>Precio Sugerido</p> <p>Precio Promedio Ponderado</p> <p>Descuentos por cantidad y por cliente</p>	<p>Compatible con Impresoras Fiscales</p> <p>Funcionamiento en red</p> <p>Ingresa desde casa a la pc de tu local</p> <p>Conecta locales, depositos y sucursales online</p> <p>Compatible con lectores de códigos de barra</p> <p>Impresión de etiquetas de código de barras</p> <p>Impresión de etiquetas para gondolas</p> <p>Etiquetas para Remitos</p> <p>Etiquetas con Precios</p> <p>Reportes e Informes</p> <p>Estadísticos</p>

¿Por qué se deben utilizar todas las funciones de los Sistemas de Gestión?

Enumeramos aquí los motivos por los cuales debemos utilizar todas las funciones del software administrativo.

- **Clientes:** Seguimiento constante de clientes, detectando si nos dejan de comprar, si le debemos mercadería o nos debe dinero, encontrar un cheque que viene rechazado. Conocer datos de contacto, buscar todos los comprobantes, chequear que nos compro la última vez y a que valor accedió al producto/servicio.
- **Proveedor:** Conocer su estado actual de cuenta, saber que productos nos esta por entregar, comparar precios con otros proveedores de un mismo producto. Nos brinda una ficha completa para poder identificarlo y contactarlo. Detallando así negociados u ofertas ya pactadas.
- **Presupuestos:** Para poder tener un seguimiento de las cotizaciones y lograr convertirlas en ventas. Comparar el % de convertibilidad respecto a los pedidos. Manejan "Estados" para su correcto seguimiento(Pendiente/Confirmado) y se pueden enviar por mail.
- **Pedidos:** Manejan stock de reserva y nos permite saber en que momento debemos entregar la mercadería, aparte de permitir emitir un reporte financiero, donde los pedidos en algún momento se convertirán en dinero
- **Remitos:** Control de entrega de mercadería. Se pueden agrupar y facturar automáticamente. Nos ayudan a organizar los Acopios y tener los pendientes de Reparto.
- **Facturas:** Administran el stock (sino lo manejo con remitos) y suman dinero a la caja o al medio de pago utilizado. Generan el IVA y gestionan las retenciones/percepciones. Pueden emitirse por un controlador fiscal o por la WEB de AFIP de forma electrónica, llegando instantáneamente por mail a su destinatario.
- **Notas de Crédito/Debito:** Es importante destacar que para las devoluciones se utilizan estos comprobantes, ya que si por ejemplo utilizo un movimiento manual de caja para ingresar una devolución, no se reflejara en el stock, no impactara en el IVA y no será consistente el cierre Z o X. Los descuentos se pueden reflejar con la carga de una Nota de Crédito.
- **Cobranzas/Pagos:** Nos avisa cuando hay clientes que nos deben más de determinada suma de dinero, nos indica como nos pagaron y en que fechas, cuales fueron los medios utilizados, etc. Por lo contrario cuando gestionamos los pagos a proveedores podremos conocer nuestro estado financiero. Se deben reflejar los pagos a cuenta (señas) para dejar constancia del valor entregado por el cliente como reserva del producto.
- **Cuenta Corriente:** Nos permite reclamar a tiempo las cobranzas de los clientes, pagar sin recargo facturas de proveedores, conocer nuestro estado financiero en caso de querer invertir/comprar algún objeto, o bien no seguir dando crédito a ciertos clientes que no abonaron sus deudas.
- **Caja:** Permite llevar un orden del dinero, no solo por las ventas producidas, sino por los gastos mínimos que utilizamos para el manejo normal del negocio y que muchas veces no se registran, como comprar un rollo de papel para la tickeadora, un cartucho de tinta o una coca cola, donde parecieran ser valores menores, pero al multiplicarlos por la cantidad de días hábiles trabajados del mes, podemos llevarnos una sorpresa. El modulo permite un total control de sus fondos, tarjetas, cheques en cartera, deudas, etc.

- **Códigos de Barra en Productos:** Permiten una búsqueda rápida del producto, seleccionándolo para su venta. Jazz lee e imprime códigos de barras con impresoras de tinta, láser y térmicas.
- **Cheques:** Permite depositarlos en el banco, son parte del estado financiero y se endosan con pagos en las cuentas corrientes de nuestros proveedores. Existe un semáforo que nos indica si hay cheques listos para depositar en el banco.
- **Ticket:** Enumera todos los montos abonados con tickets.
- **Tarjetas:** Se pueden liquidar las mismas y conocer los valores ingresados por este tipo de medio.
- **Bancos:** El tener al día el banco, es parte de organizar nuestro estado financiero. Tanto para los cobros como para los pagos por depósitos y transferencias.
- **Precios de Venta:** Podemos tener varias listas de precios, que se calculan a partir de los costos con un margen de ganancia (teniendo en cuenta el descuento del proveedor), o bien con precios fijos. Los clientes pueden tener bonificaciones asociadas. Es factible emitir un catalogo con fotos y precios de cada producto a la venta. Se pueden variar todos los precios de un mismo proveedor, grupo de artículos o rubros.
- **Costos:** Permiten obtener la rentabilidad de nuestro negocio y nos ayuda a seleccionar el proveedor el mejor proveedor, ya que permite hacer un comparativo.
- **Stock:** Los estadísticos muestran cuales son los productos con más o menos rotación, cuales nos generan las mayores ganancias y cuales son los que mueven más dinero. Utilizando las variables de punto de pedido, máximo y mínimo, lograremos realizar las compras a tiempo, sabiendo cuanto es lo mínimo que debemos tener, cuanto es la máxima cantidad que puedo comprar (en cuanto a capacidad física de nuestro deposito) y cual es nuestro punto medio donde generalmente va a estar el stock para no perder ventas.
- **Estadísticos:** Utilizados para la correcta toma de decisiones, uno podría saber que tiene que ir a comprar aprox unas 80 unidades de cierto producto, pero por el sistema va a visualizar puntualmente que tiene que comprar 97 unidades y que el proveedor mas barato es uno que comprando 100 unidades nuestro proveedor nos hace 25 % de descuento y nos entrega la mercadería a 7 días y que el consumo promedio mensual de ese producto es de 10 unidades x lo que nos demoraremos en vender dichas unidades unos 10 meses. El sistema cuenta con mas de 200 informes, entre los cuales podremos visualizar datos de compras y ventas, clientes y proveedores, cuentas por pagar, etc.
- **Rubro y Subrubro en Artículos:** Este atributo permite realizar búsquedas y genera estadísticos que ayudaran en la toma de decisiones, ya que sabremos que grupo de productos se vende con mas frecuencia.
- **Fotos en Productos:** Se podrán emitir y enviar Catálogos por mail a nuestros clientes, como así también mostrar la imagen del artículo en pantalla, evitando posibles errores y demoras.
- **Atributos/Características en los Artículos/Servicios:** Jazz permite cargar Color, Talle, Marca, Modelo, Forma, Textura, Categoría, etc. de cada producto, lo que permite ubicarlo rápidamente y emitir ya sea una factura o un estadístico del mismo.

- **Campos adicionales:** Como usuarios avanzados detectamos que necesitamos algún dato adicional de Clientes, Proveedores, Artículos, Facturas, etc. En Jazz Office tendremos la solución a esa problemática, ya que podremos administrar nuevos campos de datos, permitiendo el posterior ingreso de información, búsqueda y generación de estadísticos.
- **Vendedor:** Al asignarlo a cada comprobante, luego podremos generar comisiones o bien simplemente saber cual es mi mejor vendedor dentro de un determinado periodo.
- **Fecha de Vencimiento en Comprobantes:** En el caso de los presupuestos, puedo utilizarla para saber cuando caduca dicha cotización. Para los pedidos, sería la fecha de entrega. En las facturas, es la fecha en que queda vencida la cuenta corriente.
- **Permisos de Usuario:** Las restricciones de permisos tienen muchos beneficios, entre ellos hacer que el software sea más fácil al usuario, ya que verá solo las funciones que necesita. Evita errores, por lo que al no ver la función, jamás entraremos por equivocación. Para la gerencia es de suma importancia dicha funcionalidad, para no mostrar información a usuarios de otros sectores.
- **Configuración de los Comprobantes:** Para poder imprimir los Presupuestos, Pedidos, Remitos, Facturas con el formato que requiera mi formulario preimpreso generado por la imprenta. Cambiar tipografías y tamaños de letra utilizados.
- **Backup:** Es lo único que nos permite restaurar el sistema en el caso de tener un inconveniente con la PC o pérdida de información. Ya que el sistema lo tenemos en el CD original de Jazz Gestión, pero la información que hemos cargado durante todo este tiempo, se pierde en el caso de no haber hecho una copia de seguridad de la misma. Recuerde copiarlo en un pendrive o disco externo.
- **Sucursales:** También pueden ser usadas como un depósito de mercadería.